

২০২১-২০২২ অর্থবছরে জাতীয় শুকাচাৰ কৌশল কৰ্ত-পরিকল্পনা ও পৰিবৰ্কণ অগ্ৰগতি বাস্তোয়ন প্ৰতিবেদন (জুলাই/২০২১ - সেপ্টেম্বৰ/২০২১)।

দণ্ডনৈসংস্থাৰ নাম: বিআরআইসি

অসমালয়/বিভাগৰ নাম: সড়ক পৰিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ।

কাৰ্যক্রমৰ নাম	কৰ্মসম্পৰ্কৰ সূচক	সূচকৰ মান	একক	বাস্তোয়নৰ একক	বাস্তোয়নৰ অৱস্থাহৰে	২০২১-২২	বাস্তোয়ন অগ্ৰগতি পৰিবৰ্কণ, ২০২১-২০২২			মন্তব্য	
							লক্ষ্যমাত্ৰা/ ব্যক্তিগত	অঙ্গন	কোষাঠাৰ	২য়	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	১	২	৩	৪	১৪
১. প্রাতিক্রিয়াক ব্যৱস্থা											
১.১ নৈতিকতা কৰিবিৰ সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৮	৮	সংখ্যা	শুকাচাৰ	৮	লক্ষ্যমাত্ৰা	২	২	২	
১.২ নৈতিকতা কৰিবিৰ সভাৰ সিকান্দৰ বাস্তোয়ন	বাস্তোয়ন সিকান্দৰ	৬	%	শুকাচাৰ	৮০%	৮০%	লক্ষ্যমাত্ৰা	২	২		
১.৩ সুলাসন প্ৰতিষ্ঠাৰ নিবিড়ত সভাৰ সিকান্দৰ (stakeholders) অংশগতহৈ সভা	অন্তিম সভা	২	সংখ্যা	শুকাচাৰ	১	১	লক্ষ্যমাত্ৰা	২	২		
১.৪ শুকাচাৰ সংকৰন প্ৰশংসিক আয়োজন “জাতীয় শুকাচাৰ কৌশল” বিষয়ক প্ৰশংসক	“জাতীয় শুকাচাৰ কৌশল” বিষয়ক প্ৰশংসক	২	জন	শুকাচাৰ	৬০	৬০	লক্ষ্যমাত্ৰা	১	১		
১.৫ কৰ্ত- পৰিবেশ উন্নয়ন স্বাস্থ্যবিধি অনুসৰণ /চিৰওতইত্তে আকেজা মালামাল বিনষ্টকৰণ /পৰিকল্পন-গৱেষণাকৰণতা বৃক্ষ ইত্যাদি।	উন্নত কৰ্মসূচিৰেখ	২		শুকাচাৰ	১	১	লক্ষ্যমাত্ৰা	১	১		
(ক) অধিকন্তে প্ৰাদলিত স্বাস্থ্যবিধি অনুসৰণৰ যাক পৰিকল্পন, যাত্ন সোনিটইজাৰিং ব্যৰহ্য, সাবান দিয়ে হাত ধোয়াৰ ব্যৰহ্য, ওয়াশ রুল পৰিষ্কৰণ থাকা) বিষয়ে পৰিবৰ্কণ।	সংখ্যা ও তাৰিখ (প্ৰেৰণ)	১	জিএম (নিৰ্বাচন)	১	লক্ষ্যমাত্ৰা	১	লক্ষ্যমাত্ৰা	১	১	১	
(খ) অব্যবহৃত বিক্ৰয়/বিনষ্টকৰণ।	অকেজো মালামাল বিক্ৰয়/বিনষ্টকৰণকৰ্ত	সংখ্যা ও তাৰিখ	ডিজিএম (নিৰ্বাচন)	১	লক্ষ্যমাত্ৰা	১	লক্ষ্যমাত্ৰা	১	১	১	
(গ) পৰিষ্কৰণতা অভিযান পৰিচালনা।	পৰিষ্কৰণতা অভিযান পৰিচালিত।	সংখ্যা ও তাৰিখ	জিএম (নিৰ্বাচন)	১	লক্ষ্যমাত্ৰা	১	লক্ষ্যমাত্ৰা	১	১	১	
		৩০/৬/২২		২০/৬/২২		২০/৬/২২		৩০/৬/২২		৩০/৬/২২	

১৫০২০
শামসুন লালীৰ তাৰিখ
উচ্চমান সহকাৰী
আইন ও শুভেচ্ছা শাখা
বিআরআইসি

১৫০২০
মোহাম্মদ সাইদুল রহমান
(উপসচিব)
মালেক মুনোজাৰ (প্ৰেৰণ ও প্ৰযোগ)
পৰামৰ্শদাতা সড়ক পৰিবহন বৰ্গ প্ৰক্ৰিয়া
আইন ও শুভেচ্ছা শাখা, বিআরআইসি।

১৫০২০
মুহাম্মদ রফিকুল সাহেব
(সৱলক্ষণৰে উপসচিব)
মোহাম্মদ মুনোজাৰ (প্ৰেৰণ ও প্ৰযোগ)
পৰামৰ্শদাতা সড়ক পৰিবহন বৰ্গ প্ৰক্ৰিয়া

কার্যক্রমের নাম	কর্মসংশাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	লক্ষ্যযোগ্য/ অর্জন	২০২১-২২	বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২	নথিব	
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসনব্যবহার ইত্যাদি) বিষি নোতাবেক হস্তান্তর করা। (প্রকল্প মালামাল তালিকা সংযুক্ত)	প্রকল্পের সম্পদ বিষি বোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ পরিচালক	প্রকল্প পরিচালক	৩০/০৬/২২ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার
৩. শূলাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুটীতি প্রতিবেদনে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম	গাড়ি পর্যবেক্ষণকৃত স্থাপনের মাধ্যমে বিআরটিসি র গাড়ি সমূহের পর্যবেক্ষণ।	৮	সংখ্যা	তিজিএম (আপাঃ)	৫০০ অর্জন	লক্ষ্যযোগ্য/ অর্জন	৫০০	লক্ষ্যযোগ্য/ অর্জন	নথিব

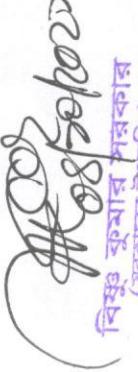
৩.১ Vehicle Tracking System (VTS) স্থাপনের মাধ্যমে বিআরটিসি র গাড়ি সমূহের পর্যবেক্ষণ।								
৩.২ অনলাইনে সিলি ফার্ড ও গ্র্যাইটির অধি বিভরণ।								
৩.৩ প্রধান কার্যালয় কর্মকর্তা কর্তৃক ডিপোর অপারেশন, রক্ষণাবেক্ষণ মনিটরিং।	অধিবিভাগকৃত অধিবিভাগকৃত	৮	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগান	১০০	লক্ষ্যযোগ্য/ অর্জন	১০০	লক্ষ্যযোগ্য/ অর্জন
৩.৪ বিআরটিসি বাসে শূলাচার পর্যবেক্ষণ তিজিলেক টাই কর্তৃক।	তথ্য প্রদান	৮	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২৫	লক্ষ্যযোগ্য/ অর্জন	২৫	লক্ষ্যযোগ্য/ অর্জন
৩.৫ গণশূলাচার অন্তিত	গণশূলাচার অন্তিত	৮	সংখ্যা	তিজিএম (আপাঃ)	৮০	লক্ষ্যযোগ্য/ অর্জন	১০	লক্ষ্যযোগ্য/ অর্জন

১১/১২ মার্চ ২০২২
তারিখ
আইন
বিধানসভা
স্বাক্ষর

শোভাম্বদ সাহিনুর রহমান
(উপসচিত্ব)
জাতোভাব
জাতীয় ও শ্রেণী শাখা, বিআরটিসি।

১০/০৩/২০২২
বুধবাৰ
(কোকারেজ প্রজন্ম ও প্রদৰ্শন)
বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবীক্ষণ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসংগ্রাহন স্টেটক	সূচকের নাম	একক	বাস্তবায়নের দাইন্দিপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অধিবর্ষের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট	অঙ্গ অর্জন মান
বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবার্ষিকণ, ২০২১-২২											
১			৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১২
				(প্রশ্নাঃ)	অর্জন						১৪
বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবার্ষিকণ, ২০২১-২২											
২	কর্মসংগ্রাহন স্টেটক	সূচকের নাম	একক	বাস্তবায়নের দাইন্দিপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২২ অধিবর্ষের লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট	অঙ্গ অর্জন মান
২.৬ আজীব্য শুরুচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও ২০২১-২২ ও তোমাসিক পরিবার্ষিক প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট বঙ্গলারে দায়িত্ব ও স্ব প্রয়োবসাইট আপলোডকরণ।	কর্মপরিকল্পনা ও গ্রেনাইক প্রতিবেদন দায়িত্বকৃত ও আপলোডকরণ।	৮	৭	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১২
২.৭ আজীব্য আজীবিক/বাট প্রয়োবের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বকৃত শুরুচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবার্ষিক প্রতিবেদনের ওপর বিভিন্ন প্রদান।	কিউটাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত কর্মশালা অনুষ্ঠিত আপলোডকরণ।	৮	৮	তারিখ (প্রশ্নাঃ)	জি.এম (প্রশ্নাঃ)	১০/০৬/২১ ১৭/০১/২১ ১৬/০১/২২ ১৭/০৪/২২	১০/০৬/২১ ১৭/০১/২১ ১৭/০১/২২	১০/০৬/২১ ১৭/০১/২১	১০/০৬/২১ ১৭/০১/২১	১০/০৬/২১ ১৭/০১/২১	১০/০৬/২১ ১৭/০১/২১
২.৮ শুরুচার পূর্বকার প্রদান এবং পূর্বকার প্রযোবের তাত্ত্বিক প্রয়োবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পূর্বকার	৮	৮	তারিখ (প্রশ্নাঃ)	জি.এম (প্রশ্নাঃ)	১০/০৫/২১ ১৭/০১/২১ ১০/০৫/২২ ১০/০৪/২২	১০/০৫/২১ ১৭/০১/২১	১০/০৫/২১ ১৭/০১/২১	১০/০৫/২১ ১৭/০১/২১	১০/০৫/২১ ১৭/০১/২১	১০/০৫/২১ ১৭/০১/২১
.....											
২.৯ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার ওয়েবসাইটে প্রকাশ।	ওয়েবসাইট প্রকাশিত	২	তারিখ বিভাগ	ইন্টার্জ পার্টেজ/নিয়োগ বিভাগ	২৬/৮/২১	লক্ষ্যমাত্রা	২৬/৮/২১	অর্জন	০৩/১০/২১		
২.১০ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন। ১। বিআরটিসি'র নিজস্ব অর্থয়নে রাজ্যের প্রকল্প।	সভা আয়োজিত প্রকল্প	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	৮	লক্ষ্যমাত্রা	৮	অর্জন	৮	৮	
২.১১ বার্ষিক উন্নয়ন কমিশন বাস্তবায়ন কমিশন বাস্তবায়িত	বার্ষিক উন্নয়ন কমিশন বাস্তবায়ন	২	%	জিএম (ঝানিং)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	


Md. Ainur Rahman
Minister of Social Welfare
Government of Bangladesh